

## Соглашение

о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Омутнинск

"30" сентября 2020 г.

№ 1

Администрация муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области, которой как получателю средств бюджета муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице исполняющего обязанности главы Администрации Омутнинского городского поселения Уткина Сергея Григорьевича, действующего на основании Устава и распоряжения 31.08.2020 №244К с одной стороны, и Некоммерческая организация муниципальное бюджетное учреждение «Городская среда», именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице директора Перминова Олега Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий из бюджета муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области муниципальным бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, утвержденным постановлением администрации Омутнинского городского поселения от «25» сентября 2020 № 693, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области в 2020 году и в плановом периоде 2021 и 2022 годов субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

### 2. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 4 713 939 (Четыре миллиона семьсот тринадцать тысяч девятьсот тридцать девять) рублей 00 копеек, в том числе:

2.2.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета муниципального образования Омутнинское городское поселение Омутнинского района Кировской области по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (ведомственной структуры) (далее - коды БК) в рамках мероприятия муниципальной программы, в следующем размере: в 2020 году 215405 (Двести пятнадцать тысяч четыреста пять) рублей – по коду БК 983.0503.4700013010.611; -241



в 2021 году **2249267 (Два миллиона двести сорок девять тысяч двести шестьдесят семь)** рублей – по коду БК 983.0503.4700013010.611;

в 2022 году **2249267 (Два миллиона двести сорок девять тысяч двести шестьдесят семь)** рублей – по коду БК 983.0503.4700013010.611.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг с применением базовых нормативов затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Омутнинского городского поселения и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденным администрацией Омутнинского городского поселения (далее- Положение).

### **3. Порядок перечисления Субсидии**

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в финансовом управлении Омутнинского района, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

### **4. Взаимодействие Сторон**

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на лицевой счет N 07983220812.

4.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4.1.4. Рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения не позднее 3 рабочих дней после получения предложений.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг, установленные в муниципальном задании, на основании данных отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.5.1 настоящего Соглашения, в течение 10 дней со дня его представления Учреждением, в случае, если на основании данных отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании.

4.1.6. Направлять Учреждению расчет средств Субсидии, предоставленной муниципальному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания, подлежащих возврату в бюджет Омутнинского городского поселения на 1 января 2021 года в срок до «15» января 2021 г.;

4.1.7. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в бюджет муниципального образования средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования на 1 января 2021 г., в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.6. настоящего Соглашения, в срок, указанный в пункте 4.3.3 настоящего Соглашения.

4.1.8. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования в случае



установления по результатам контрольных мероприятий фактов нарушения целей предоставления Субсидии.

4.1.9. Выполнять иные обязательства, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением:

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

- уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в подразделе 2.2 настоящего Соглашения;

- увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в подразделе 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

- принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления;

4.2.3. Приостановить перечисление Субсидии в случае нарушения условий выполнения муниципального задания.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Выполнять установленные в муниципальном задании показатели, характеризующие объем и (или) качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) с учетом допустимых (возможных) отклонений.

4.3.2. Предоставлять в течение 5 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения.

4.3.3. Осуществлять в срок до "15" января 2021г. возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования на 1 января 2021 г., в размере, указанном в расчете, представленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности).

4.3.5. Представлять Учредителю в соответствии с Положением:

4.3.5.1. отчеты о выполнении муниципального задания, составленные по форме и в сроки, установленные Положением о формировании муниципального задания;

4.3.5.2. иные дополнительные формы отчетности о выполнении муниципального задания, установленные Учредителем;

4.3.6. размещать в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания

4.4. Учреждение вправе:



4.4.1. Направлять не использованный в 2020 г. остаток Субсидии (текущий год) на осуществление в 2021г. расходов в соответствии с планом (2 год) финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет муниципального образования в соответствии с п. 4.3.3. настоящего Соглашения.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положением и настоящим Соглашением.

## 5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Заключительные положения

7.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

7.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.1.1.2. Нарушения Учреждением условий предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям (в том числе при ликвидации муниципального бюджетного учреждения) неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет в установленном порядке.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в подразделе 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Учредитель	Учреждение
Наименование Учредителя Администрация Омутнинского городского	Наименование Учреждения: НКО МБУ «Городская среда»

поселения	ОГРН 1204300008164, ОКТМО 33628101
Место нахождения: ИНН/КПП 4322008178/432201001	Место нахождения: ИНН/КПП 4322012590/432201001
Платежные реквизиты: Р/счет 40204810522020001210 Отделение Киров, г.Киров БИК 043304001	Платежные реквизиты: р/ счет 40701810522021001013 Отделение Киров, г.Киров БИК 043304001
Наименование должности руководителя Учредителя И.о. главы администрации /Уткин С.Г/	Наименование должности руководителя Учреждения Директор Перминов О.В.

